

Niputa kuitit tekstipuoli ylöspäin ja numerojärjestyksessä toiselle puolelle. Niitti tälle alueelle.



Helsingin yliopiston Savolainen osakunta

KULUKORVAUSHAKEMUS

Tosno: _____

Nimi: _____
Virka: _____ Tilinumero: _____

Selite	€	Tiliointi
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/
_____	_____	/

Yhteissumma: _____ €

**Taloudenhoitaja täyttää
harmaalla merkityt kohdat!**

Aika ja paikka: _____

Allekirjoitus: _____

Palauta kulukorvaushakemus taloudenhoitajan lötteröön Vinnille **kahden (2) kuukauden kuluessa kulun syntymisestä**. Jos et kykene toimittamaan kuitteja määräajassa, lähetä sähköpostia osoitteeseen savo-taloudenhoitaja@helsinki.fi ja sovi muusta järjestelystä.

KÄSITTELY

Hyväksytty, peruste:

pvm

kokous

Taloudenhoitajan hyväksymä

Neuvoston hyväksymä

Talousvaliokunnan hyväksymä

Maksettu:

Käsittelijän kuittaus

Ei hyväksytty, perustelut:

Muita merkintöjä

